



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMĂRIA COMUNEI SÂRBIU-MĂGURA

Localitatea Sârbii-Măgura, Județul Olt, Cod 237302, Telefon / fax 0249 / 481.595, e-mail primariasarbiimagura@yahoo.com, web www.primariasarbiimagura.judetulolt.ro

Nr. 2993 din 01.07.2019

A N U N Ţ

Primăria Comunei Sârbii-Măgura, județul Olt, organizează exameni de promovare în grad profesional imediat superior celui deţinut pentru funcţionarii publici de execuţie din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Sarbii-Magura care îndeplinesc condiţiile de promovare în grad profesional.

A. DENUMIREA FUNCŢIEI PUBLICE DEŢINUTE

1. Inspector principal în cadrul structurii asistenţă socială - 1 post
2. Inspector principal în cadrul structurii cultură – 1 post

B. PROBE DE EXAMEN

1. Proba scrisă;
2. Interviul.

C. CONDIŢII DE PARTICIPARE LA EXAMEN

- să aibă cel puţin 3 ani vechime în gradul profesional al funcţiei publice din care promovează;
- să fi obţinut cel puţin calificativul "bine" la evaluarea performanţelor individuale în ultimii 2 ani în care funcţionarul public s-a aflat în activitate;
- să nu aibă în cazierul administrativ o sancţiune disciplinară neradiată în condiţiile legii.

D. CONDIŢII DE DESFĂŞURARE A EXAMENULUI

1. Data publicării anunţului – 01 iulie 2019
2. Data depunerii dosarelor de înscriere la concurs - în termen de 20 zile de la data afişării/publicării anunţului (ultima zi de depunere a dosarelor 22 iulie 2018) şi vor conţine în mod obligatoriu următoarele documente
 1. copie de pe carnetul de muncă sau adeverinţa eliberată de responsabilul resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care promovează funcţionarul public;
 2. copii de pe rapoartele de evaluare a performanţelor profesionale individuale din ultimii 2 ani;
 3. formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea şi dezvoltarea carierei funcţionarilor public, cu modificările şi completările ulterioare.

* Copiile de pe actele prevăzute la punctele 1-2 se prezintă în copii legalizate sau însoţite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

** Formularul de înscriere este pus la dispoziţie candidaţilor de către Primăria comunei Sârbii-Măgura la responsabilul resurse umane, în format letric.

3. Selecția dosarelor de înscriere – în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor (perioada 23-29 iulie 2019)
4. Data soluționării contestațiilor (perioada 30-31 iulie 2019)
4. Data probei scrise - 01 august 2019
5. Ora și locul desfășurării probei scrise – Sediul primăriei comunei Sârbii-Măgura, sat Vitănești, strada Coșereni, numărul 1, ora – 10,00.
6. Interviul – în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

E. BIBLIOGRAFIE COMUNĂ

Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;

Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Constituția României, republicată;

Hotărârea Guvernului nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică

Bibliografie specifica funcționarului din cadrul structurii asistență socială

Legea nr 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare

Hotărârea Guvernului nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare

Bibliografie specifica funcționarului din cadrul structurii cultură

Legea nr. 334/2002 Legea bibliotecilor republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanța de urgență nr 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității asezămintelor culturale

Relații suplimentare se pot obține de la structura pentru resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al primarului în persoana dlui Năstase Cristian-Mihail.

Telefon 0249481595, 0761101302.

PRIMAR
Lucian Tănase