



ROMÂNIA

JUDEȚUL OLT

Consiliul Local al comunei Sârbii-Măgura

Localitatea Sârbii-Măgura, Județul Olt, Cod 237302, Telefon / fax 0249 / 481.595, e-mail primariasarbiimagura@yahoo.com, web www.primariasarbiimagura.judetulolt.ro

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al comunei Sârbii-Măgura, județul Olt, pe anul 2021

PLANIFICAREA STRATEGICĂ

Din perspectivă funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major: asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială. Planificarea strategică este un proces sistematic prin care instituția își definește anumite priorități esențiale pentru îndeplinirea misiunii ei, în concordanță cu evoluția mediului înconjurător. Planificarea strategică ajută instituția să-și creeze propriul viitor. Principiul de baza al planificării strategice este credința că anumite aspecte ale viitorului pot fi influențate și schimbate prin ceea ce facem în prezent.

Rolul planificării strategice este de a ajuta instituția să:

- își definească obiectivele și orientările strategice,
- își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde,
- identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției.

Planificarea strategică poate fi și un instrument de dialog cu diverși factori de interes cu care instituția intră în contact. Astfel se poate:

- informa asupra priorităților instituției,
 - ajunge la o înțelegere comună privind perspectivele de dezvoltare și prioritățile de adoptat,
 - demonstrează că instituția noastră joacă un rol activ în dezvoltarea sectorului nostru de activitate,
 - pune baza unor parteneriate în urma analizei competențelor și nevoilor instituției.
- Planificarea strategică ne va permite să:
- anticipăm schimbările în mediul exterior,
 - ne dăm seama de amenințări și oportunități care există în jurul instituției,
 - dezvoltăm strategii care să folosească oportunitățile,
 - clarificăm resursele pe care le putem folosi și să identificăm ce acțiuni trebuie să întreprindem.

CONSIDERAȚII GENERALE

Comuna Sarbii-Magura conform ultimului recensământ realizat în anul 2010, avea 2015 de locuitori. Serviciul Public de Asistență Socială a fost acreditat de către Comisia de acreditare a furnizorilor de servicii sociale a județului Olt prin Certificatul de acreditare Seria AF nr 002385 eliberat la data de 08.10.2015 Serviciul Public de Asistență Socială a fost înființat în scopul prevenirii sau limitării unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială. Primăria comunei

Sarbii-Magura prin Serviciul Public de Asistență Socială urmărește realizarea scopului prin acordarea de prestații și servicii sociale:

- Prestațiile sociale acordate sunt: ajutorul social, ajutorul de înmormântare, ajutor de urgență conform Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, alocația pentru susținerea familiei conform Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, indemnizația lunară pentru creșterea copilului de până la 2 ani conform O.U.G. nr. 11/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copilului, ajutorul pentru încălzirea locuinței cu lemne, cărbuni și combustibili petrolieri conform O.U.G. nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în timpul sezonului rece.

1. Venitul minim garantat

Plata ajutorului social se efectuează de către Agențiile Județene pentru Plăți și Inspecție Socială. În cursul anului 2020 s-au aflat în plată un număr mediu lunar de 55 dosare de acordare a venitului minim garantat.

Din fondurile de la bugetul local se plătește ajutorul de încălzire a locuinței cu lemne pentru beneficiarii Legii 416/2001 cu modificările și completările ulterioare.

2. Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav

Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav se acordă conform Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația lor o cere.

Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție, în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal. În cursul anului 2020, un număr mediu lunar de 39 persoane cu handicap grav au beneficiat de drepturile prevăzute de lege, în urma încadrării în gradul grav de handicap pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului.

3. Ajutoarele de urgență și Ajutoarele de înmormântare

Pentru anul 2020 s-a cheltuit un cuantum de 1100 lei de la Bugetul local la ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare care se acordă în baza Legii 416/2001, cu modificările și completările ulterioare.

4. Alocația de susținere familială

Alocația de susținere familială se acordă în baza Legii 277/2010 cu modificările și completările ulterioare, ca forma de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au în creștere și îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani. Sumele necesare sunt asigurate de la Bugetul de stat, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială. La sfârșitul anului 2020 erau în plată 20 dosare de alocații pentru susținerea familiei.

5. Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform O.U.G. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la

Bugetul de stat, familiilor și persoanelor singure cu venituri reduse. Numărul de beneficiari pentru perioada noiembrie 2020 – martie 2021 a fost de aproximativ 0, care puteau beneficia de ajutor de încălzire a locuinței cu lemne.

6. Distribuirea laptelui praf pentru nou-născuți

În conformitate cu prevederile Legii nr. 321/2001, se acordă gratuit lapte praf, formula pentru sugari, copiilor cu vârste cuprinse între 0-12 luni care nu beneficiază de lapte matern. În anul 2020 au beneficiat de lapte praf lunar un număr de aproximativ 0 copii.

• Serviciile sociale acordate sunt: servicii de informare și consiliere socială, servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice. Prestațiile și serviciile sociale, oferite de către Serviciul Public de Asistență Socială, se adresează locuitorilor comunei Sârbii-Magura, care se află în situație de nevoie socială și care îndeplinesc condițiile legale de acordare a acestora.

Centru de zi pentru copii aflați în situații de risc. Misiunea și rolul centrului de zi.

Centrul de îngrijire de zi este un serviciu pentru protecția copilului a cărui misiune este de a preveni abandonul și instituționalizarea copilului, prin asigurarea, pe timpul zilei, a unor activități de îngrijire, educație, recreare-socializare, consiliere, dezvoltarea deprinderilor de viață independente, orientare școlară și profesională pentru copii cât și a unor activități de sprijin, consiliere, educare pentru părinți sau reprezentanții legali, precum și pentru alte persoane care au în îngrijire copii. Serviciile oferite de centrul de îngrijire de zi sunt complementare demersurilor și eforturilor propriei familii, așa cum decurg din obligațiile și responsabilitățile părintești, precum și serviciilor oferite de unitățile de învățământ și de alți furnizori de servicii, corespunzător nevoilor individuale ale copilului în contextul său sociofamiliar.

Centrul de îngrijire de zi se adresează copiilor cu vârste cuprinse între 3 – 17 ani, cu domiciliul/reședința în comuna Sârbii-Măgura, care fac parte din una sau mai multe din următoarele categorii:

- copii care provin din familii cu probleme socio-economice (șomeri, locuință improprie, nivel de trai scăzut, etc.);
- copii care provin din familii cu mulți copii și venituri insuficiente;
- copii care provin din familii monoparentale;
- copii care provin din familii cu venituri insuficiente în care copilul limitează accesul la muncă al părinților;
- copii care trăiesc în familii cu un climat viciat de consumul de alcool, violență etc. (fiind expuși riscului de abuz, neglijare, exploatare);
- copii ai căror părinți sunt bolnavi fizic și/sau psihic;
- copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- copii reintegrați în familia naturală, pentru care motivul intrării în sistemul de protecție a fost încadrarea în situațiile enumerate anterior și pentru care se apreciază că acest serviciu va contribui la consolidarea legăturii copil-familie, prevenindu-se totodată reinstituționalizarea copilului. Pentru a putea beneficia de serviciile centrului de îngrijire de zi trebuie îndeplinite următoarele condiții:
- copilul să frecventeze o unitate de învățământ (pentru copii școlari) din comuna Sârbii-Măgura (pentru cazurile de abandon școlar se va proceda la reînscriserea copilului la școală);
- familia să aibă locuință (proprietate sau închiriată);
- familia să fie de acord cu această măsură și să colaboreze cu centrul.

Pentru o bună funcționare a Centrul de zi pentru copii aflați în situații de risc care are o capacitate de maxim 20 locuri, am cheltuit pentru anul 2020 un quantum de 296355,20 lei de la Bugetul local.

Principiile și valorile după care stau la baza funcționării serviciului:

PRINCIPII:

(1) Universalitate

Fiecare persoană are dreptul la asistență socială în condițiile prevăzute de lege. Prin acest drept recunoaștem principiul accesibilității egale la serviciile sociale pentru cetățenii din comuna Sarbii-Magura.

(2) Obiectivitate și imparțialitate.

În acordarea serviciilor se va păstra o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură.

(3) Eficiență și eficacitate

În acordarea serviciilor se vor depune toate eforturile pentru rezolvarea situației de criză în care se găsește solicitantul, păstrându-se următoarele caracteristici: calitative, cantitativ adecvate și pe o perioadă de timp adecvată.

(4) Abordarea integrată în furnizarea de servicii sociale

Acordarea de servicii sociale se va baza pe o evaluare completă și complexă (unde este cazul) a nevoilor solicitanților și intervenția asupra tuturor aspectelor problemei de rezolvat.

(5) Proximitate în furnizarea de servicii sociale

Serviciile sociale acordate vor fi adaptate nevoilor comunității și la îndemâna cetățenilor.

(6) Cooperare și parteneriat

Serviciile sociale se acordă în parteneriat și cooperând cu ceilalți furnizori de servicii sociale. Se va asigura transferul și monitorizarea beneficiarului atunci când situația o impune, către alte servicii sociale (primare sau specializate).

(7) Orientarea pe rezultate

Serviciul public de asistență socială are ca obiectiv principal orientarea pe rezultate în beneficiul persoanelor deservite.

(8) Îmbunătățirea continuă a calității

Serviciul public de asistență socială se concentrează pe îmbunătățirea continuă a serviciilor sociale și pe eficientizarea resurselor disponibile.

VALORI:

Egalitatea de șanse.

Toate persoanele beneficiază de oportunități egale cu privire la accesul la serviciile sociale și de tratament egal prin eliminarea oricăror forme de discriminare.

Libertatea de alegere

Fiecărei persoane îi este respectată alegerea făcută privind serviciul social ce răspunde nevoii sale sociale.

Independența și individualitatea fiecărei persoane

Fiecare persoană are dreptul să fie parte integrată a comunității, păstrându-și în același timp independența și individualitatea. Aceasta urmărește să evite marginalizarea beneficiarilor de servicii sociale pe baza principiului că toți cetățenii, indiferent dacă

necesită servicii de asistență socială sau nu, sunt ființe umane normale cu nevoi și aspirații umane normale.

Transparență și participarea în acordarea serviciilor sociale

Fiecare persoană are acces la informațiile privind drepturile fundamentale și legale de asistență socială, precum și posibilitatea de contestare a deciziei de acordare a unor servicii sociale. Membrii comunității trebuie încurajați și sprijiniți pentru a fi parte integrată în planificarea și furnizarea serviciilor în comunitate.

Confidențialitatea

Furnizorii serviciilor sociale trebuie să ia măsurile posibile și rezonabile, astfel încât informațiile care privesc beneficiarul să nu fie divulgate sau făcute publice fără acordul persoanei în cauză

Demnitatea umană

Fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității. Toți oamenii sunt tratați cu demnitate cu privire la modul lor de viață, cultură, credințele și valorile personale.

MONITORIZAREA

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care și le-au stabilit serviciile.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

INDICATORI

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune pentru 2021.

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială
- existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare și consiliere
- realizarea un studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale
- măsuri de îmbunătățire a calității vieții beneficiarilor de servicii sociale stabilite pe baza rezultatelor studiului
- stabilirea unor proceduri flexibile de lucru cu publicul în funcție de nevoile apărute
- numărul persoanelor care au urmat cursuri de perfecționare privind relațiile cu publicul și circulația documentelor.

Președinte ,
Daniela Valentina Nițu

Contrasemnează
Secretar general,
Cristian Mihail Năstase