



ROMÂNIA

JUDE UL OLT

Consiliul Local al comunei Sârbii-M gura

Localitatea Sârbii-M gura, Judetul Olt, Cod 237302 Telefon / fax 0249 / 481.595 e-mail primariasarbiimagura@home.ro

HOT RÂRE

referitor la salubritatea și gospodărirea comunei Sârbii-M gura

Având în vedere:

- Prevederile Legii nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea mediului transparent și în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției cu modificările și completările ulterioare
- Prevederile Legii nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările ulterioare,
- Prevederile Legii nr.11/2010, privind bugetul de stat pe anul 2010
- Prevederile Hotărârii Consiliului Local Sârbii-M gura numărul 12/2010 referitor la aprobarea bugetului local al comunei Sârbii-M gura, pe anul 2010
- Prevederile Hotărârii Consiliului Local Sârbii-M gura numărul 9/2010 cu privire la însușirea Inventarului bunurilor care apar în domeniului public al comunei Sârbii-M gura, județul Olt,
- Prevederile Hotărârii Consiliului Local Sârbii-M gura numărul 10/2010 cu privire la însușirea Inventarului bunurilor care apar în domeniului privat al comunei Sârbii-M gura, județul Olt
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- Prevederile Legii nr 500/2002 privind finanțele publice cu modificările și completările ulterioare,
- Prevederile Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare
- Prevederile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârii Consiliului Local Sârbii-M gura numărul 12/2008 referitor la stabilirea amplasamentelor punctelor de colectare a deșeurilor solide de pe raza comunei Sârbii-M gura, județul Olt
- Prevederile Legii nr. 51/2006 Legea serviciilor comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare
- Prevederile Ordonanței Guvernului nr.21/2002, privind gospodărirea localităților urbane și rurale cu modificările și completările ulterioare
- Prevederile Ordonanței Guvernului nr. 87/2001 Legea serviciului de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare
- Prevederile Hotărârii Guvernului nr.433/2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate, cu modificările ulterioare
- Prevederile Ordonanței Guvernului nr. 230/2006 Legea a serviciului de iluminat public
- Prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al

contravențiilor cu modificările și completările ulterioare

- Prevederile Hotărârii Consiliului Local Sârbii-Măgura nr.10/2005 referitor la salubritatea și gospodărirea comunală, cu modificările și completările ulterioare,

- Raportul de necesitate întocmit de primarul comunei, domnul Tănase Lucian, nr.859 din 02.03.2010, referitor la necesitatea adoptării programului de salubritate și gospodărire a comunei Sârbii-Măgura întocmit cu respectarea prevederilor Legii nr.215/2001, privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare și a prevederilor Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică ;

- Anunțul de publicitate al domnului primar al comunei Sârbii-Măgura județul Olt întocmit în acest sens, și înregistrat sub numărul 881 din 03.03.2010;

- Avizul favorabil al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Sârbii-Măgura nr.1118 din 13.04.2010, întrunit în data de 13.04.2010

- Proiectul de hotărâre înregistrat sub numărul 868 din 02.03.2010

În temeiul art. 45, alin. 1 raportat la art. 36 alin. 1 și alin. 6 litera a) puc. 14 din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu modificările și completările ulterioare

Consiliul Local al comunei Sârbii-Măgura

HOTĂRÂRE:

Art. 1. Se aprobă programul de salubritate și gospodărire a comunei Sârbii-Măgura.

Viceprimarul răspunde de organizarea, conducerea, îndrumarea, coordonarea și controlul întregii activități de gospodărire și înfrumusețarea localității, de păstrare a ordinii și curățeniei, la realizarea acțiunilor de infaptuire și păstrare a curățeniei în interiorul localității și în afara acesteia, la efectuarea la timp a activităților gospodărești în comuna Sârbii-Măgura.

Art. 2. Autoritățile și instituțiile publice, precum și agenții economici au obligația să efectueze lucrările de întreținere și curățenie a clădirilor aflate în proprietatea sau în folosința lor, a anexelor acestora, a incintelor, împrejurimilor, precum și a oricărui alte spații utilizate de acestea.

Art. 3. Cetățenii au obligația să asigure îngrijirea locuințelor aflate în proprietatea sau în folosința lor, a anexelor gospodărești, curților, împrejurimilor și să pastreze ordinea și curățenia pe străzi, drumuri, în piețe, parcuri și grădini, în celelalte locuri publice, precum și în mijloacele de transport în comun.

Art. 4. Consiliul Local Sârbii-Măgura primarul și viceprimarul comunei Sârbii-Măgura, au obligația să asigure, în condițiile legii:

a) măsurile necesare pentru protecția sănătății publice, cu sprijinul și sub supravegherea organelor de specialitate ale statului;

b) măsuri corespunzătoare pentru conservarea și protecția mediului;

c) prevenirea poluării accidentale a mediului sau a surselor și cursurilor de apă, prin depozitarea necontrolată a deșeurilor de către agenții economici sau de către cetățeni;

d) realizarea unor sisteme moderne de colectare, depozitare, transport și prelucrare a deșeurilor și gunoaielor; amenajarea unor locuri speciale de depozitare;

e) respectarea prevederilor legale și a documentațiilor de amenajarea teritoriului și urbanism aprobate, precum și a normelor privind executarea construcțiilor;

f) curățenia strazilor, pietelor și a celorlalte locuri publice, îndepărtarea zăpezii, a

ghetii de pe strazi si trotuare, colectarea si depozitarea reziduurilor menajere si stradale, sortarea si valorificarea resurselor materiale re folosibile;

g) repararea si intretinerea strazilor, a drumurilor comunale, podurilor, podetelor, curatarea si amenajarea santurilor, modernizarea drumurilor existente si realizarea unor drumuri comunale noi;

h) finalizarea constructiilor incepute

i) intretinerea in buna stare a constructiilor existente, repararea si zugravirea periodica a acestora

j) organizarea de actiuni pentru salubritatea si igienizarea localitatilor;

k) curatenia si salubritatea digurilor si a malurilor, a cursurilor de apa, asanarea terenurilor insalubre si prevenirea poluarii apelor

l) amenajarea, potrivit planului urbanistic general, si intretinerea spatiilor verzi, a parcurilor, gradinilor publice, a terenurilor de sport si de joaca pentru copii, a celorlalte locuri publice de agrement;

m) pastrarea curateniei si respectarea normelor igienico- sanitare in coli si in celelalte unitati de cultura si sport aflate in proprietatea unitatii administrativ-teritoriale sau in administrarea consiliului local;

n) pastrarea, conservarea, repararea si restaurarea, in conditiile legii, a monumentelor de pe teritoriul comunei;

p) construirea, între inerea, repararea, i modernizarea fânt nilor amplasate pe domeniul public al comunei;

r) plantarea de arbori i arbu ti ornamentali pe domeniul public

s) amenajarea si intretinerea potrivit normelor piscicole a B l ii Vit ne ti.

Art. 5. - Institutiilor publice, agentilor economici si celorlalte persoane juridice le revin urmatoarele obligatii:

a) sa intretina in stare corespunzatoare imobilele in care isi desfasoara activitatea, prin efectuarea lucrarilor de reparatii, amenajari si a altor lucrari specifice;

b) sa asigure repararea, spalarea geamurilor si a vitrinelor, inlocuirea celor sparte, intretinerea firmelor si a fatadelor imobilelor in care isi desfasoara activitatea, inclusiv spalarea, curatarea si zugravirea periodica a acestora;

c) sa asigure curatenia la locurile de depozitare a materialelor in curtile interioare si pe celelalte terenuri pe care le detin, precum si pe caile de acces;

d) sa asigure igiena in imobilele si incintele detinute sub orice forma, prin activitati de curatare, dezinsectie si deratizare

e) sa depoziteze corespunzator reziduurile menajere, industriale, agricole, precum si materialele re folosibile

f) sa efectueze si sa mentina curatenia trotuarelor, a partii carosabile a strazii sau a drumului, a locurilor de parcare pe care le folosesc si sa indeparteze zapada si gheata de pe trotuarele din dreptul imobilelor si incintelor in care isi desfasoara activitatea, potrivit normelor stabilite de consiliile locale;

g) sa respecte masurile stabilite de consiliile locale si judetene pentru asigurarea igienei publice si curateniei in localitati;

h) sa asigure curatarea mijloacelor de transport si a utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice.

Art. 6. - In aplicarea prevederilor prezentei hot râri, cetatenilor le revin urmatoarele obligatii:

a) intretinerea si curatenia locuintelor pe care le detin in proprietate sau cu chirie, a anexelor gospodaresti, a curtilor si imprejmuirilor acestora;

b) curatarea fatadelor locuintelor si a altor constructii amplasate la frontul strazii,

tencuirea si zugravirea periodica a acestora, potrivit masurilor stabilite de consiliile locale;

c) finalizarea constructiilor incepute, pe baza autorizatiilor eliberate de primarul comunei, in conditiile si in termenele stabilite de acesta;

d) repararea si intretinerea instalatiilor aferente imobilelor;

e) mentinerea curateniei pe partea carosabila a strazii sau a drumului, pe portiunea din dreptul imobilelor in care locuiesc sau pe care le folosesc în alte scopuri

f) indepartarea zapezii si a ghetii din dreptul imobilelor in care locuiesc sau pe care le folosesc in alte scopuri

g) pastrarea curateniei pe arterele de circulatie si in locurile publice;

h) respectarea masurilor stabilite de Consiliul Local Sârbgii-M gura si Consiliul Judeean Olt, pentru asigurarea igienei publice si a curateniei in localitate;

i) depozitarea reziduurilor menajere si a gunoaielor numai in locurile special amenajate de autoritatea administratiei publice locale;

j) curatarea mijloacelor de transport la intrarea acestora pe drumurile publice.

k) curatarea si intretinerea santurilor, rigolelor si podetelor aferente proprietatii.

Art. 7. - (1) Se stabileste ca unele dintre obiectivele vizand buna gospodarire, intretinere, curatenie si infrumusetare a localitatii sa fie realizate, integral sau partial, prin contributia directa a cetatenilor.

(2) Obiectivele prevazute la alin. (1) se stabilesc de consiliul local, prin hotarare adoptata cu votul majoritatii consilierilor in functie, si pot consta in:"

a) amenajarea si repararea de strazi si trotuare;

b) saparea si amenajarea santurilor si rigolelor;

c) realizarea de podete;

d) curatarea cursurilor de apa, a lacurilor si baltilor, precum si a malurilor acestora;

e) curatarea si amenajarea locurilor virane;

f) curatenia in parcuri, amenajarea de alei, inclusiv confectionarea si instalarea de banci.

Art. 8. (1) Primarul si viceprimarul duc la îndeplinire strategiile locale cu privire la dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a serviciului de salubritate, tinand seama de prevederile legislatiei in vigoare, de documentatiile de urbanism, amenajarea teritoriului si protectia mediului, precum si de programele de dezvoltare economico-sociala a unitatii administrativ-teritoriale.

(2) Strategiile adoptate la nivelul unitatii administrativ-teritoriale vor urmari, in principal, urmatoarele obiective:

a) imbunatatirea conditiilor de viata ale populatiei;

b) sustinerea dezvoltarii economico-sociale a localitatilor;

c) promovarea calitatii si eficientei serviciului de salubritate;

d) stimularea mecanismelor economiei de piata;

e) dezvoltarea durabila a serviciului;

f) gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparenta, competitivitate si eficienta;

g) promovarea programelor de dezvoltare si reabilitare a sistemului de salubritate, pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuala a investitiilor;

h) protectia si conservarea mediului inconjurator si a sanatatii populatiei;

i) consultarea cu utilizatorii serviciului de salubritate, in vederea stabilirii politicilor si strategiilor locale si regionale in domeniu;

j) adoptarea normelor locale referitoare la organizarea si functionarea serviciului de salubritate, precum si a procedurilor de delegare a gestiunii acestuia;

k) informarea periodica a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului de salubritate, precum si asupra necesitatii instituirii unor taxe speciale;

l) respectarea cerintelor din legislatia privind protectia mediului referitoare la salubritatea localitatilor.

Art. 9. Pentru asigurarea dezvoltarii durabile in domeniul salubritatii, autoritatea administratiei publice locale stabileste strategia de dezvoltare si functionare pe termen mediu si lung a serviciilor de salubritate, tinand seama de documentatiile de urbanism si de programele de dezvoltare economico-sociala a unitatii administrativ teritoriale.

Relatiile dintre operatorii serviciilor de salubritate si utilizatorii acestor servicii se desfasoara pe baze contractuale.

Art. 10. (1) Obiectivele serviciilor de salubritate in domeniul gestiunii deseurilor solide sunt:

a) protejarea sanatatii populatiei;

b) protectia mediului inconjurator;

c) mentinerea curateniei si crearea unei estetici corespunzatoare a localitatii;

d) conservarea resurselor naturale prin intermediul politicilor de reducere a deseurilor si de reciclare a acestora.

(2) Gospodarirea integrata a deseurilor se realizeaza prin intermediul colectarii, tratarii, neutralizarii, eliminarii si depozitarii corespunzatoare a deseurilor.

Scopul acestui sistem de gospodarie a deseurilor, care pleaca de la ideea diminuarii cantitative a deseurilor, este:

a) scaderea costurilor de colectare, transport si depozitare;

b) conservarea si protejarea resurselor naturale;

c) eliminarea materialelor periculoase din volumul total de deseuri.

Art. 11. (1) Persoanele fizice si juridice, producatoare de deseuri, isi organizeaza activitatea de precolectare potrivit specificului locului de productie a deseurilor, in conditii salubre, in spatii special amenajate si prin sistemele propuse si asigurate de operatorul de zona care organizeaza activitatea de colectare a deseurilor de acest tip.

(2) Colectarea deseurilor se face numai in recipiente inchise cu capac tip europubela, eurocontainer sau saci de plastic, conform cerintelor si specificului localitatii.

(3) Agentii economici si institutiile publice vor colecta deseurile in recipiente de precolectare inchiriate sau cumparate de la operatorul de zona.

Art. 12. (1) Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente avand capacitatea de inmagazinare corelata cu numarul de utilizatori arondati si cu ritmicitatea de ridicare.

(2) Mentinerea in stare salubra, ventilarea, deratizarea, dezinfectia si dezinsectia punctelor de colectare revin persoanelor fizice si/sau juridice in a caror folosinta se afla sau utilizatorului, in cazul cand acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(3) La locuintele individuale precolectarea se va face in recipiente tip europubela, saci de plastic sau alte mijloace care prezinta un grad de siguranta ridicat din punct de vedere sanitar si al protectiei mediului.

Art. 13. (1) Colectarea deseurilor se face in conformitate cu cerintele stabilite de autoritatea administratiei publice locale prin regulamentele de organizare si functionare si prin contractele de delegare a gestiunii, intocmite pe baza regulamentului si a contractului cadru.

(2) Ritmicitatea colectarii difera in functie de sezon si de categoria producatorului.

Art. 14. Colectarea deseurilor se face prin urmatoarele sisteme:

1. colectarea ermetica in autogunoiere compactoare;

2. colectarea in containere inchise;

3. colectarea prin schimb de recipiente - europubele, eurocontainere;
4. colectare realizata prin presortare in saci de plastic asigurati de operator;
5. alte sisteme care indeplinesc conditiile impuse prin normele igienico-sanitare si deprotectie a mediului.

Art. 15. (1) Colectarea deseurilor se efectueaza folosindu-se autovehicule special echipate pentru transportul lor.

(2) Vehiculele vor fi incarcate astfel incat deseurile sa nu fie vizibile si sa nu existe posibilitatea imprastierii lor pe calea publica. Fiecarui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operatiunilor specifice, in conditii de siguranta si de eficienta.

(3) Incarcarea deseurilor in vehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzis sa se rastoarne recipientele in curti, pe strada sau pe trotuare, in vederea reincarcarii deseurilor in vehicule.

(4) Personalul care efectueaza colectarea este obligat sa manevreze recipientele cu grija pentru a evita deteriorarea lor, producerea prafului sau raspandirea deseurilor in afara autovehiculelor de transport.

(5) Dupa golire recipientele vor fi asezate in pozitie normala, pe locul de unde au fost ridicate, toate operatiunile vor fi efectuate astfel incat sa se evite producerea zgomotului si a altor inconveniente pentru utilizator.

(6) In cazul deteriorarii unor recipiente, saci de plastic si al imprastierii accidentale a deseurilor in timpul operatiunii de golire, personalul care executa colectarea este obligat sa incarce intreaga cantitate de deseuri in autovehicul, astfel incat locul sa ramana curat.

Art. 16. (1) Autoritatea administratiei publice locale stabileste, de comun acord cu autoritatile regionale si teritoriale de protectia mediului, numarul si amplasamentul punctelor de colectare.

Art. 17. (1) Indepartarea zapezii se realizeaza manual si/sau mecanizat.

(2) Indepartarea zapezii manual se efectueaza ziua si/sau noaptea, in functie de necesitati, la temperaturi de pana la -10°C .

(3) Strangerea zapezii se va face in locuri unde nu stanjeneste circulatia auto sau pietonala.

(4) Arterele principale de circulatie trebuie sa fie practicabile in termen de 4 ore de la incetarea ninsorii.

(5) Din punct de vedere ale periodicitatii, aceasta activitate se desfasoara conform conditiilor contractuale sau dupa fiecare ninsoare, daca este cazul.

(6) Periatul zapezii se efectueaza mecanic.

Art. 18. (1) Pluguitul se aplica pe strazi unde grosimea stratului de zapada depaseste in general 10 cm.

(2) Nu este recomandabil ca pluguitul sa se execute pe strazi cu denivelari.

(3) In cazul caderilor abundente de zapada, care duc la formarea unui strat de zapada cu grosimea mai mare de 30 cm, se executa mai multe treceri pe aceeasi suprafata.

Art. 19. (1) Imprastierea materialului antiderapant se face cu scopul maririi coeficientului de aderenta al autovehiculelor fata de drum, pe suprafetele de circulatie pe care nu se poate indeparta in totalitate stratul de zapada sau de gheata. Operatiunea se va realiza mecanic sau manual.

(2) Operatiunea se executa in special pe pante, poduri, artere de circulatie situate in apropierea cursurilor de apa, lacuri, pietre si intersectii mari.

(3) Imprastierea sarii se face cu scopul de a preveni formarea poleiului, ghetii si

de a topi zapada sau gheata de pe suprafetele de circulatie.

Art. 20. (1) Activitatea de dezinsectie se efectueaza in:

- a) cladiri ale institutiilor publice;
- b) parti comune ale cladirilor tip condominii, case;
- c) parcuri, spatii verzi, cimitire, maluri de lac;

(2) Activitatea de dezinfectie se efectueaza in:

- a) platforme de gunoi special amenajate;
- b) mijloace de transport in comun;
- c) unitati de invatamant si sanitare aflate in subordinea autoritatii administratiei publice locale;

d) locurile in care exista focare declarate care pun in pericol sanatatea oamenilor si a animalelor.

(3) Deratizarea se efectueaza in:

- a) cladiri ale institutiilor publice;
- b) parcuri, cimitire, maluri de lac;
- c) pe suprafetele parcurilor, cimitirelor, spatiilor verzi si malurilor de lac.

Art. 21. Procedura de lucru:

1. Inainte de inceperea lucrarilor in teren operatorul va anunta lucrarile de dezinfectie, dezinsectie sau deratizare ce se vor efectua pe baza unui preaviz de executie, adus la cunostinta utilizatorului cu cel putin 5 zile inainte de inceperea lucrarilor respective.

2. La inceperea lucrarilor reprezentantul operatorului este obligat sa isi prezinte numele, societatea pe care o reprezinta, scopul vizitei, baza legala si sa verifice daca persoana cu care discuta are calitatea de persoana de contact.

3. La terminarea lucrarilor reprezentantul operatorului va inmana persoanei de contact un afisaj informativ de avertizare asupra prezentei si toxicitatii substantelor utilizate.

4. Persoana de contact este pasibila de amenda in conditiile legii, daca refuza tratamentul.

5. Persoana de contact este obligata sa certifice prestatia conform conditiilor impuse prin preaviz.

Art. 22. Executarea lucrarii:

1. Deratizarea, dezinfectia si dezinsectia se vor efectua conform normelor aprobate de autoritatea administratiei publice locale.

2. Produsele utilizate in activitatile de dezinfectie, dezinsectie si deratizare vor fi avizate de catre Ministerul Sanatatii, pentru profilaxia sanitar-umana.

3. Lucrarile se vor executa astfel incat sa nu provoace daune de orice natura proprietatii utilizatorului obiectivului respectiv.

4. In cazul in care, ca urmare a unui tratament efectuat, se aduce o dauna imediata, vizibila, proprietatii beneficiarului, acest fapt va fi mentionat pe bonul de lucru si va fi comunicat in mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natura sa afecteze viata si sanatatea oamenilor.

Art. 23. Completarea documentelor de lucru: Dupa executarea lucrarii reprezentantul operatorului va completa bonurile de lucru si le va prezenta persoanei de contact in vederea confirmarii. Un exemplar va ramane la persoana de contact.

Art. 24. (1) Deseurile provenite din activitatile de constructie vor fi colectate prin grija detinatorului si vor fi transportate de catre operatorul de zona in depozite specializate pentru primirea acestui tip de deseuri sau de catre detinator, respectandu-se conditiile de transport.

(2) Transportul si depozitarea acestui tip de deseuri se fac in conditiile impuse de legislatia in domeniul protectiei mediului.

Art. 25. Deseurile voluminoase provenite de la populatie sau de la agenti economici - mobila,obiecte casnice, deseuri textile, vegetale, lemnoase - vor fi colectate periodic de catre operatori, conform unui program intocmit de autoritatile administratiei publice locale si comunicat populatiei si agentilor economici.

Art. 26. Persoanele fizice si juridice care au in intretinere animale si pasari sunt obligate sa foloseasca locuri special amenajate, care sa respecte normele sanitar-veterinare si al caror amplasament sa fie în perimetrul gospod riilor proprii.

Amenajarea si intretinerea locurilor de precolectare se vor face prin grija crescatorului de animale, transportul si depozitarea deseurilor in locurile stabilite.

Art. 27. Pân la realizarea punctelor de colectare a de eurilor a a com au fost stabilite conform Hot rârrii Consiliului Local Sârbii-M gura num rul 12/2008 referitor la stabilirea amplasamentelor punctelor de colectare al de eurilor solide de pe raza comunei Sârbii-M gura, jude ul Olt, este interzis cu des vâr ire depozitarea gunoaielor în alte locuri decât în gospodaria proprie.

Art. 28.

Activitatile speciale de salubritate, inclusiv cele referitoare la ecarisaj, fac obiectul unui plan de actiune intocmit, potrivit specificului localitatii, de autoritatea administratiei publice locale in colaborare cu directiile sanitare veterinare.

Art. 29. (1) Pentru deseurile menajere si cele asimilate acestora, provenite de la utilizatorii casnici, operatorii impreuna cu autoritatea administratiei publice locale vor stabili pe baza de masuratori norme locale de deseuri produse, pe tipuri si categorii de utilizatori.

(2) Pentru deseurile provenite de la agenti economici operatorii vor stabili cu acestia, la incheierea contractului, modalitatea de determinare a cantitatilor de deseuri, dotarea cu recipiente prin inchiriere sau cumparare, inclusiv modul de transport al acestora la locurile de depozitare sau la locurile de valorificare pentru deseurile re folosibile. Determinarea cantitatilor de deseuri primite la depozite se face de regula prin cantarire.

(3) Pentru deseurile provenite de la lucrari de constructii operatorii vor stabili cu producatorii unor astfel de deseuri modalitatea de determinare a cantitatii acestor deseuri,

precum si modul de transport la depozite, inclusiv locul rezervat in depozite pentru aceste deseuri. De regula, determinarea acestor cantitati se face prin cantarire la depozit, iar transportul de la producator la depozit se face cu mijloacele utilizatorului sau, contra cost, ale operatorului.

Art. 30. Pentru activitatile de dezinfectie, dezinsectie si deratizare masurarea cantitatilor se face in functie de doza si de norma de utilizare/unitatea de suprafata sau de volum.

Art. 31. (1) Indicatorii de performanta si de evaluare stabilesc conditiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localitatilor.

(2) Indicatorii de performanta asigura conditiile pe care trebuie sa le indeplineasca serviciile de salubritate, avandu-se in vedere:

a) continuitatea din punct de vedere cantitativ si calitativ;

b) adaptarea permanenta la cerintele utilizatorilor;

c) excluderea oricarei discriminari privind accesul la serviciile de salubritate;

d) respectarea reglementarilor specifice din domeniul protectiei mediului si al sanatatii populatiei;

e) implementarea unor sisteme de management al calitatii, al mediului si al sanatatii si securitatii muncii.

Art. 32. (1) Prestarea serviciilor de salubritate se va face numai pe baza de contract incheiat intre utilizator si operator.

(2) La incheierea contractelor se vor respecta prevederile din contractele-cadru de prestare a serviciilor de salubritate conform legilor în vigoare.

Art. 33. Lucrurile de gospodărire comunală vor fi efectuate sub îndrumarea viceprimarului comunei de către beneficiarii de ajutor social, precum și de prestatorii de servicii.

Art. 34. (1) Este interzisă cu desvârșire parcarea utilajelor și mașinilor agricole pe domeniul public sau privat al comunei.

(2) Este interzisă depozitarea materialelor de orice fel pe domeniul public sau privat al comunei.

Art. 35. (1) În caz de nerespectare a prevederilor prezentei hotărâri, cetățenii și agenții economici vor fi sancționați cu amendă de la 100 lei – 1.000 lei, după gravitatea faptei.

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către primar sau de persoanele împuternicite ale acestuia, conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare.

(3) Permanent se va urmări respectarea prezentei, constituind în acest scop acțiuni de control ce se vor efectua de colective proprii, formate din primar, viceprimar, secretar și consilieri locali.

Art. 36. Persoanele care se consideră vătămate într-un drept al lor se pot adresa instanței de contencios administrativ, conform legii nr. 554/2004, privind Contenciosul Administrativ.

Art.37. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către personalul de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului și va fi comunicat în termen legal Primarului comunei Sârbii-Măgura și persoanelor interesate și va fi înaintat Instituției Prefectului Judeului Olt în vederea controlului legalității.

Nr. 17

Președinte,
Dorel Ilie

16.04.2010

Contrasemnează
Secretar,
Cristian Mihail Năstase